



Genehmigt während der Gemeinderatsitzung vom 28.11.2024

## GEMEINDE WEIBERSBRUNN

# NIEDERSCHRIFT ÜBER DIE ÖFFENTLICHE SITZUNG DES GEMEINDERATES

---

Sitzungsdatum: Donnerstag, 26.09.2024  
Beginn: 19:30 Uhr  
Ende: 22:18 Uhr  
Ort: Sitzungssaal des Rathauses

---

## ANWESENHEITSLISTE

### 1. Bürgermeister

Schreck, Walter

### Mitglieder des Gemeinderates

Amrhein, Frank  
Glaab, Jürgen  
Heßler, Sebastian  
Knieschon, Markus  
Roth, Fabian  
Roth, Hans-Peter  
Rung, Stefan, Dr.  
Salg, Alexander  
Salg, Melissa  
Schäfer, Paul  
Schreck, Gabriela  
Stürmer, Bernd

Anwesend ab 20:05 Uhr

Anwesend ab 19:50 Uhr

### Schriftführer

Ungefroren, Stephan

-

Gottlieb, Wolfgang

Externer Berater

### **Abwesende und entschuldigte Personen:**

### Mitglieder des Gemeinderates

Grimm, Daniel  
Michler, Reimund

# TAGESORDNUNG

## Öffentliche Sitzung

- 1 Gemeinderat; Niederschrift; Genehmigung; Beschlussfassung
- 2 Gemeindliche Gebäude; Kinderkrippen- Neu- und Kindergartenerweiterungsbau, Sachstand; weitere Beauftragungen; ggfls. Beschlussfassung
- 3 Standesamt; Übertragung der Aufgaben des Standesamtes gem. Art. 2AGPStG an das Standesamt Waldaschaff; Beschlussfassung
- 4 Gemeindliche Trinkwasserversorgung; Aufhebungsbeschluss Wasserzähler von digital wieder zu analog; Beschlussfassung
- 5 Bauantrag; Hauptstraße 229; Umnutzung der bestehenden Waschhalle in ein Bistro; Beschlussfassung
- 6 Bericht des Bürgermeisters; Sonstiges / Anfragen

Erster Bürgermeister Walter Schreck eröffnet um 19:30 Uhr die öffentliche Sitzung des Gemeinderates, begrüßt alle Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit des Gemeinderates fest.

## ÖFFENTLICHE SITZUNG

### **1 Gemeinderat; Niederschrift; Genehmigung; Beschlussfassung**

---

Es wird festgestellt, dass die Niederschrift der Sitzung des Gemeinderates vom 25.07.2024 am Mittwoch, den 14.08.2024 ins RIS eingestellt wurde.

Der 1. Bürgermeister fragt nach Änderungswünschen.

#### **Beschluss:**

Der Gemeinderat stimmt mit **10:0 Stimmen** (1 Enthaltung wegen Nichtanwesenheit an der letzten Sitzung) der Niederschrift der Sitzung des Gemeinderates vom 25.07.2024 zu.

### **2 Gemeindliche Gebäude; Kinderkrippen- Neu- und Kindergartenerweiterungsbau, Sachstand; weitere Beauftragungen; ggfls. Beschlussfassung**

---

Dieser Tagesordnungspunkt wurde wieder von der Tagesordnung genommen. Hierüber erfolgt eine gesonderte nichtöffentliche Sitzung am 10.10.2024. Hierzu wird das Architekturbüro Väth, Tobias ebenfalls eingeladen.

GR Markus Knieschon bittet darum, in diesem Protokoll zu vermerken, dass „Laut Aussage des ersten Bürgermeisters Walter Schreck die Gewerke WDVS und GaLa-Bau, beide am selben Tag beauftragt wurden“.

Die Stellungnahme vom Rechtsanwalt zur Kündigung des Gewerkes WDVS durch die Firma Herbeck soll laut Aussage des Bürgermeisters bis zum 10.10.2024 vorliegen.“

#### **Beschluss:**

- keine Beschlussfassung -

### **3 Standesamt; Übertragung der Aufgaben des Standesamtes gem. Art. 2AGPStG an das Standesamt Waldaschaff; Beschlussfassung**

---

Die Gemeinde Weibersbrunn muss zur Aufrechterhaltung des Dienstbetriebes eines Standesamtes mindestens zwei Standesbeamte beschäftigen, wobei der Leiter des Standesamtes die Befähigung für den gehobenen Dienst vorweisen muss.

Mit dem baldigen Renteneintritt von Frau Hasenstab müsste die Gemeinde Weibersbrunn erneut Personal ausbilden und regelmäßig schulen.

Um letztendlich Kosten zu sparen hat sich die Gemeinde Weibersbrunn dazu entschlossen, das Standesamt an die Gemeinde Waldaschaff im Rahmen einer sogenannten großen Übertragung zum 01.01.2025 abzugeben. Die Vereinbarung hierzu wurde zusammen mit der Gemeinde Waldaschaff ausgearbeitet.

Die Verwaltung schlägt vor, der vorliegenden Vereinbarung zuzustimmen und das Standesamt zum 01.01.2025 im Rahmen einer großen Übertragung an die Gemeinde Waldaschaff abzugeben.

Die vorgenannte Vereinbarung ist Bestandteil dieses Protokolls und als Anlage beigefügt.

#### **Beschluss:**

Zum Zeitpunkt der Abstimmung befinden sich 11 stimmberechtigte Personen im Raum.

Der Gemeinderat beschließt mit **11:0 Stimmen**, der vorliegenden Vereinbarung zuzustimmen und das Standesamt zum 01.01.2025 im Rahmen einer großen Übertragung an die Gemeinde Waldaschaff abzugeben.

#### **4 Gemeindliche Trinkwasserversorgung; Aufhebungsbeschluss Wasserzähler von digital wieder zu analog; Beschlussfassung**

---

In einer früheren Sitzung hat der Gemeinderat die Umrüstung der analogen Wasserzähler auf digitale Wasserzähler beschlossen.

Ein digitaler Wasserzähler kostet ca. 120,00 €, bei ca. 700 Zählern ein Kostenaufwand von ca. 84.000,00 €

Ein analoger Wasserzähler kostet ca. 25,00 €, was eine Ersparnis 66.500,00 € entspricht.

Aufgrund der momentanen Haushaltslage scheint es geboten, den ursprünglichen Beschluss wieder aufzuheben und weiterhin auf analoge Wasserzähler zurückzugreifen.

#### **Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt mit **12:1 Stimmen**, die bisherigen Beschlüsse, digitale Wasserzähler einzubauen, wieder aufzuheben und weiterhin analoge Wasserzähler einzubauen.

#### **5 Bauantrag; Hauptstraße 229; Umnutzung der bestehenden Waschhalle in ein Bistro; Beschlussfassung**

---

Bauantrag des Besitzers des Anwesens Hauptstraße 229 auf Umnutzung der bestehenden Waschhalle in ein Bistro. Die Antragsunterlagen wurden am 27.08.2024 dem Landratsamt vorgelegt und am 28.08.2024 an die Gemeinde weitergeleitet.

Der Vorgang wurde in der Sitzung vom 05.09.2024 im Bauausschuss vorbesprochen. Aufgrund der gewerblichen Nutzung ist der Gemeinderat in seiner Gesamtheit für die Abstimmung zuständig.

#### **Beschluss:**

Der Gemeinderat stimmt mit **13:0 Stimmen** dafür, das gemeindliche Einvernehmen zur Nutzungsänderung einer bestehenden Waschhalle in ein Bistro herzustellen, entsprechend dem Bauantrag vom 27.08.2024.

## **6 Bericht des Bürgermeisters; Sonstiges / Anfragen**

---

1.  
Gespräch mit Glasfaserplus vom 11.09.2024. Neuer Starttermin sei der Mai 2025.
2.  
Bericht zur Rechnungsprüfung des Schulverbandes vom 18.09.2024. Die Kosten wurden weitestgehend eingehalten.
3.  
Bericht aus der BM Dienstversammlung vom 17.09.2024:  
Durch Vertreter des Bistums Würzburg wurde klargestellt, dass keine Verkäufe kirchlichen Eigentums zu „symbolischen“ Preisen getätigt werden.
4.  
Die Feuerbeschau soll nach Empfehlung des LRA alle drei Jahre stattfinden.
5.  
Abfrage der Notwendigkeit einer „Katzenschutzverordnung“. Kein großes Interesse bei den GR. Man möge ein Jahr warten und die Erfahrungen von Aschaffenburg berücksichtigen.
6.  
Zukunft der Bücherei in Weibersbrunn. Wir suchen eine neue Leiterin. Sollte dies nicht funktionieren, wird die Bücherei kurzfristig geschlossen.
7.  
Terminierung außerordentliche öffentlichen Gemeinderatssitzung zum Thema BSR, am 17.10.2024 unter Hinzuziehung des Landrates und der Abteilungsleiterin Röth. Diese Sitzung wird in der MZH stattfinden.
8.  
Sachstand Abriss Gebäude in der Hauptstraße. Kostenschätzungen sind eingegangen, wie folgt:  
Hauptstraße 65 - Metzgerei-Garage, ca. 10.000,00 €  
Hauptstraße 69 - Vorderhaus ca. 30.000,00 €  
Hauptstraße 69 - Hinterhaus ca. 20.000,00 € (Asbestdach).  
Die Kosten sollen im Haushalt 2025 beraten werden.
9.  
Sachstand Straßensanierung im Ortsgebiet (Straßenlöcher). Die Ausschreibung läuft bis 02.10.2024. Die Auftragsvergabe erfolgt dann in der Oktober-Sitzung.
10.  
Abfrage: Info-Wand am südlichen Ortseingang, Ausgestaltung der Zufahrt. Mit Reflektierenden Pollern die Einfahrt verkürzen. Die Vereine sollen als Werbefläche mehr den „Glashüttenberg“ nutzen.

Erster Bürgermeister Walter Schreck schließt um 22:18 Uhr die öffentliche Sitzung des Gemeinderates.

**Anschließend findet eine nichtöffentliche Sitzung statt.**



Walter Schreck  
Erster Bürgermeister



Stephan Ungefroren  
Schriftführung